



ARCA CAPITANATA
AGENZIA REGIONALE per la CASA e l' ABITARE

REGOLAMENTO ALBO FORNITORI

ART. 1

Finalità, oggetto e ambito di applicazione

Con l'adozione del presente Regolamento è istituito e disciplinato l'Albo on-line per gli Operatori Economici (d'ora innanzi O.E.) dell'Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare di Capitanata (d'ora innanzi Arca), di seguito, per brevità, indicato come "Albo", nei limiti degli importi e secondo il disposto dell'art. 36, comma 2, lettere a), b), c) e c bis) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss mm ii (d'ora innanzi Codice), come da Linee Guida n. 4/2018.

L'Albo è lo strumento mediante il quale l'Arca procede a selezionare e invitare, nei limiti consentiti dal Codice, gli O.E. di cui agli art. 45 e 46 del Codice per gli affidamenti diretti ex art. 36, comma 2, lettere a) e b), per le procedure negoziate ex art. 36, comma 2, lettere c) e c bis).

La formazione dell'Albo non pone in essere nessuna procedura selettiva, concorsuale o paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito degli iscritti; l'iscrizione non comporta, pertanto, l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Arca né vincola l'Arca a contrarre con i soggetti ivi iscritti, né comporta l'attribuzione di alcun diritto e/o aspettativa all'iscritto, in ordine all'eventuale conferimento.

L'iscrizione all'Albo non dà alcun diritto al fornitore di essere invitato a tutte le procedure indette dall'Arca.

Nel caso di obbligo di acquisto sul Me.PA. la trattativa sarà espletata sul mercato elettronico.

Le finalità che l'Arca persegue mediante l'istituzione dell'Albo sono le seguenti:

- garantire la qualità delle prestazioni nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice;
- dotarsi di un elenco di O.E. idonei per specializzazione e competenze professionali a cui far riferimento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture nei casi previsti dalle leggi vigenti;
- dotarsi di uno strumento in grado di accelerare i processi di affidamento di lavori, servizi e forniture, nel pieno rispetto del criterio della rotazione degli inviti e degli affidamenti e della normativa in materia di appalti pubblici.

I servizi di gestione, iscrizione, aggiornamento e consultazione dell'Albo sono erogati attraverso il portale <http://arcacapitanata.traspare.com>

ART. 2

Principi e modalità di selezione

L'Arca, nell'utilizzo dell'Albo, si attiene ai principi generali di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

Il principio della rotazione degli inviti e degli affidamenti viene garantito con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nella stessa categoria di lavori/servizi/forniture e nella stessa fascia di valore economico.

Le fasce di valore economico sono dettagliate negli Avvisi Pubblici di costituzione dell'Albo degli operatori economici.

L'Albo è utilizzato nei seguenti casi:

- selezione di un solo O.E. per gli affidamenti diretti, ex art. 36, comma 2, lettera a), senza previa consultazione di due o più O.E.;
- selezione e invito agli O.E. per gli affidamenti diretti, ex art. 36, comma 2, lettera a) con consultazione di due o più O.E.;
- selezione e invito agli O.E. per gli affidamenti diretti, ex art. 36, comma 2, lettera b) previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori e per i servizi e le forniture, di almeno cinque O.E.;
- selezione e invito agli O.E. per le procedure negoziate ex art. 36, comma 2, lettere c) e c bis);

Il numero degli O.E. da selezionare e invitare viene stabilito nel provvedimento di indizione della gara, nel rispetto della normativa vigente.

L'Arca si riserva la possibilità di invitare alle procedure di gara quegli O.E. che, per oggetto, specializzazione e/o produzione, risultano fornitori esclusivi sul mercato, ancorché non iscritti all'Albo.

ART. 3

Struttura

L'Albo è strutturato in DUE sezioni separate e dedicate rispettivamente a AZIENDE e PROFESSIONISTI. Le singole sezioni sono articolate in categorie merceologiche, identificate sia per descrizione che per codice, il cui elenco completo è presente sul portale dell'Arca.

Per sopravvenute esigenze organizzative, l'elenco delle categorie merceologiche può essere integrato e/o variato, sia nel numero sia nella denominazione, a cura della struttura preposta alla sua gestione.

ART. 4

Preventiva pubblicazione

La formazione dell'Albo di cui agli articoli precedenti avviene previa pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio dell'Arca nel quale si rappresenta la volontà della Stazione Appaltante di realizzare un elenco di O.E. L'avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto la sezione "bandi e contratti".

L'Avviso indicherà dettagliatamente la documentazione necessaria per l'iscrizione all'Albo, i requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 e all'art. 83 del Codice che gli O.E. devono possedere, la modalità di selezione degli operatori economici da invitare, le categorie e le fasce di importo in cui l'Arca intende suddividere l'elenco e gli eventuali requisiti minimi richiesti per l'iscrizione.

Nell'avviso saranno riportati la data a partire dalla quale sarà possibile iscriversi all'Albo Fornitori e le modalità per l'iscrizione da parte degli interessati.

ART. 5

Presentazione delle istanze e modalità di compilazione della domanda di iscrizione

L'iscrizione degli O.E. provvisti dei requisiti richiesti è consentita senza limitazioni temporali.

La domanda di iscrizione dovrà essere compilata on-line, collegandosi al portale <http://arcacapitanata.traspare.com> e seguendo la procedura guidata che permette di inserire i dati e la documentazione richiesta secondo le modalità stabilite sul portale stesso, riportando tutti gli elementi utili alla identificazione e connotazione di ciascun O.E., quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i prodotti o i servizi in relazione alla fornitura/servizio ai quali intendono iscriversi (seguendo la classificazione merceologica recepita dalle apposite procedure del portale), informazioni di carattere commerciale e tecnico, certificazioni possedute.

I Professionisti, a pena di esclusione, dovranno inserire il proprio curriculum vitae in formato europeo che attesti, come **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)**, le proprie specializzazioni e le relative competenze ed esperienze professionali; a pena di esclusione, il curriculum dovrà recare, in calce, l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

I Professionisti tecnici dovranno inserire anche una Scheda sintetica con attività svolte (max 10).

Il sistema, all'atto dell'iscrizione, provvede ad associare a ciascun richiedente uno user-id (corrispondente alla casella di posta elettronica dell'O.E.) e un codice Password (generato in automatico dal programma durante la procedura di iscrizione).

ART. 6

Requisiti generali di ammissione e relativi controlli

I requisiti generali di ammissione saranno indicati nell'avviso pubblico di costituzione dell'Albo.

L'O.E. attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del DPR n. 445/2000.

L'Arca si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato dagli O.E.

I requisiti di carattere generale, morale, tecnico-finanziario rappresentano presupposti vincolanti per ogni altro accertamento e pertanto, in assenza di uno solo di essi, il procedimento per l'iscrizione del fornitore verrà interrotto.

L'istruttoria sarà effettuata dall'Ufficio preposto alla gestione dell'Albo, secondo le direttive contenute nell'Avviso Pubblico di riferimento e secondo l'ordine cronologico di acquisizione a sistema, e comunque, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione dell'istanza, completa degli allegati previsti.

Nel caso di prima applicazione dell'Albo, in funzione della previsione di un elevato numero di istanze, il termine è di 90 (novanta) giorni.

Nell'ipotesi in cui non sia possibile accogliere l'istanza di iscrizione, il citato ufficio comunicherà attraverso il sistema i motivi che ostano all'accoglimento della domanda.

Successivamente al ricevimento della comunicazione, l'O.E. potrà presentare chiarimenti e/o ulteriore documentazione utili all'iscrizione. All'esito dell'istruttoria l'istanza sarà accolta (nominativo inserito) o rigettata.

L'inserimento tra gli O.E. dell'elenco equivale a formale comunicazione a ciascun soggetto richiedente dell'avvenuta iscrizione.

L'iscrizione all'Albo diventa efficace nel momento dell'inserimento del nominativo nell'elenco ufficiale dell'Arca visibile sul portale <http://arcacapitanata.trasparenza.com>

Agli O.E. potrà essere richiesto, a discrezione dell'Arca, di provare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo.

La mancata risposta alle richieste di documentazione dell'Arca, la mancata comunicazione delle variazioni di status o la comunicazione di informazioni non veritiere, comportano l'esclusione dall'anagrafe fornitori, ferma restando ogni altra azione per l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

Le domande incomplete o irregolari saranno accettate nell'Albo soltanto nel momento in cui le incompletezze o le irregolarità verranno sanate.

ART. 7

Qualifica dell'O.E. e relativo monitoraggio

L'O.E. deve garantire l'affidabilità in relazione alla qualità della fornitura di beni e servizi e all'esecuzione dei lavori, al rapporto costo-qualità, al rispetto dei tempi di realizzazione e/o di consegna, agli aspetti organizzativi, alle norme tecniche, alle normative sul lavoro e alle eventuali forme di certificazione di prodotto di azienda.

L'Arca attiva, per mezzo dei direttori dei lavori/dell'esecuzione, un processo di monitoraggio e controllo interno degli O.E. iscritti per garantirsi che essi operino conformemente ai requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta.

In particolare il monitoraggio ed il controllo, in relazione al lavoro/bene/servizio, potrà riguardare, ad esempio, i tempi di consegna, la conformità del prodotto, i tempi e la qualità dell'assistenza e tutto quanto previsto nei capitolati speciali e/o dichiarato dall'O.E. in sede di gara.

ART. 8

Modalità di aggiornamento e variazione dei dati

L'aggiornamento e le variazioni delle informazioni contenute nella scheda anagrafica saranno effettuate a cura e responsabilità del singolo O.E.

L'O.E. è tenuto a informare tempestivamente l'Arca rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti.

L'O.E. iscritto è tenuto periodicamente a monitorare la propria iscrizione all'albo, verificando che le informazioni siano corrette, complete ed attuali.

L'O.E. iscritto è obbligato ad aggiornare tutte le variazioni che sono intervenute nella struttura societaria e/o nella produzione e/o commercializzazione dei prodotti per i quali è stata effettuata l'iscrizione, entro 15 giorni dal verificarsi delle variazioni stesse.

L'Arca è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente alla completezza e alla correttezza delle informazioni contenute nella scheda, nonché alla tempestività nella segnalazione di eventuali variazioni. In ogni momento l'Arca, qualora ne ravvisi la necessità, può richiedere agli O.E. iscritti l'invio di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di ogni altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti che hanno determinato l'iscrizione all'Albo.

ART. 9

Durata dell'iscrizione

Gli O.E. rimangono iscritti all'Albo senza limitazione temporale per la durata del rapporto contrattuale intercorrente tra l'Agenzia e il gestore del sistema, aggiornando i dati che prevedono una scadenza o fino a quando non interviene apposito provvedimento, debitamente motivato, di sospensione e cancellazione di cui al successivo art. 10.

Resta salva, comunque, la facoltà del soggetto iscritto di modificare, in qualsiasi momento, i dati contenuti nella propria istanza di iscrizione.

Ove le variazioni e/o integrazioni contenute nell'aggiornamento siano essenziali ai fini della qualificazione del fornitore, si aprirà nuovamente la fase di istruttoria, nei termini di cui al precedente art. 6, durante la quale il fornitore sarà temporaneamente sospeso dall'Albo.

ART. 10

Cause di non iscrivibilità e esclusione dall'albo

Non possono essere iscritti all'Albo gli O.E. per i quali sussistono condizioni di incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione o che non possiedono i requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali secondo la normativa nazionale, in conformità a quanto previsto agli artt. 80 e 83 del Codice.

Non possono essere iscritti all'Albo, altresì, gli O.E. che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 e del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione 2019/2021 dell'Agenzia (consultabile sul sito istituzionale alla voce Amministrazione Trasparente).

L'Ufficio preposto alla gestione dell'Albo può escludere l'O.E., qualora riscontri nei suoi confronti quanto segue:

- incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione secondo la vigente normativa;
- perdita dei requisiti minimi richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- cessazione di attività professionale;
- grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
- mancata presentazione di offerte, senza giustificato motivo, a seguito di DUE inviti in un biennio;
- inadempienze contrattuali;
- omissione di comunicazioni, ai sensi dell'art. 6 del presente regolamento, delle variazioni da parte del fornitore;
- iscrizione sia in forma singola che in forma associata;
- grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazione affidate da questa Agenzia ovvero errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- rinuncia all'incarico senza giustificato motivo in fase successiva all'affidamento;
- ogni altro caso previsto dalla vigente normativa.

Il provvedimento di esclusione viene adottato direttamente dal Dirigente responsabile dell'Ufficio preposto alla gestione dell'Albo ed è comunicato all'O.E. interessato.

ART. 11

Gestore del sistema

Il gestore del sistema informatico di gara, individuato dall'Arca per il servizio di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema è la L&G Solution s.r.l. – con sede in via A. Fraccacreta, 100 – Foggia, p. iva 03396760719.

ART. 12

Trattamento dati personali

L'Arca, tramite il suo gestore, garantisce che il trattamento dei dati personali dell'O.E. avverrà esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione della procedura di cui al presente regolamento.

I dati forniti saranno raccolti, pubblicati e trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

ART. 13

Avvertenze

L'account e la Password necessari per l'accesso e la partecipazione al sistema sono personali.

Gli Utenti del sistema sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti; non potranno comunque essere ceduti a terzi e dovranno essere utilizzati sotto la propria esclusiva responsabilità.

L'Arca non è tenuta a corrispondere alcun compenso e/o rimborso ai partecipanti per qualsiasi titolo o ragione per le domande presentate.

ART. 14

Controversie

Per qualsiasi controversia in merito all'esecuzione, interpretazione, attuazione e modificazione delle presenti regole, è competente il Foro di Foggia.

ART. 15

Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alla normativa nazionale, comunitaria e regionale vigente in materia di forniture di beni e servizi, al D.P.R. 445/2000 e al D.Lgs. 50/2016 e smi. Il presente regolamento può essere modificato o revocato a seguito di sopravvenute variazioni della vigente normativa in materia.